



T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

Fakültemiz Öğrencileri için Vekalet ile Belge Talep Formu

Öğrencinin	Adı Soyadı	:	
	Öğrenci Numarası	:	
	Kimlik Numarası	:	
	Bölümü	:	
	Programı	:	
	Cep Telefonu	:	
<p>Fakülteniz Anabilim Dalı öğrencisiyim. Aşağıda belirttiğim T.C kimlik numarası, Adı soyadı ve telefon numarası bulunan şahsa,</p> <p>Öğrenci belgesi : <input type="checkbox"/></p> <p>Transkript : <input type="checkbox"/></p> <p>İlgili Makama vb. yazılar.. : <input type="checkbox"/></p> <p>verilmesini ve gerekli işlemin yapılması hususunu arz ederim.</p> <p style="text-align: right;">..... / / 201...</p> <p style="text-align: right;">Adı Soyadı</p> <p style="text-align: right;">Öğrencinin İmzası</p>			
Vekalet Verilenin	Adı Soyadı	:	
	Kimlik Numarası	:	
	Öğrenci Numarası	:	
	Cep Telefonu	:	

Not:

- 1- Vekâlet alanın nüfus cüzdanı ile öğrenci kimliğinin fotokopisi eklenecektir.
- 2- Öğrencilerinin telefon ile belge talepleri dikkate alınmayacaktır. Ancak kişinin kendisine veya ekteki form ile şahsen müracaat edenlere mesai saatleri dahilinde istediği belgeler verilebilecektir.

Adres : Uşak Üniversitesi, Eğitim Fakültesi, Bir Eylül Yerleşkesi, 64200 UŞAK
Tel : 0-276-221 21 30 **Fax :** 0-276- 221 21 31 **e-posta :** egitim@usak.edu.tr
Öğrenci İşleri Dâhili: 7640 (Begüm Rüzgâr TÜRK)



T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

ÖĞRENCİ BELGESİ TESLİMİ PROSEDÜRÜ

- 1-** Öğrenci Belgesi, aktif durumda olan öğrencilerin Meslek Yüksekokulumuz öğrenci işleri bürosuna bizzat başvurusu halinde kendisine teslim edilir.
- 2-** Öğrencilerin telefon ile belge talepleri dikkate alınmayacaktır.
- 3-** İl dışında bulunan ve acil belge talebi olan öğrenciler, Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne hitaben yazdıkları dilekçeyi fax çekerek, belgeyi almak üzere bir başkasını vekil tayin eder. Hazırlanan belge dilekçede belirtilen kişiye imza karşılığı teslim edilir. Dilekçe örneği (egitim@usak.edu.tr adresinden temin edilebilir.)
- 4-** Vekâlet verilenin nüfus cüzdanı ile öğrenci kimliğinin fotokopisi dilekçeye eklenecektir.
- 5-** Posta, e-posta veya faks ile öğrenci belgesi gönderilmeyecek olup, sadece acil durumlarda faksla işlem yapılabilecektir. (Mezun öğrenciler için geçerli değildir.)
- 6-** Akademik takvime göre tatil olan ve Uşak dışına çıkılacağı belli olan zamanlarda, öğrencilerimizin belgelerini alarak memleketlerine gitmeleri yararlarına olacaktır. Belge almadan memleketlerine giden öğrencilere faksla belge gönderilmeyeceğinden, yaşanacak mağduriyetten öğrencilerimiz sorumlu olacaktır.