



T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ

2018 YILI

BİRİM FAALİYET
RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	1
I- GENEL BİLGİLER	1-2
A- Misyon ve Vizyon	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C- Birime İlişkin Bilgiler	4
1- Fiziksel Yapı	4-7
2- Örgüt Yapısı	7-12
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	13
4- İnsan Kaynakları	14-20
5- Sunulan Hizmetler	20-24
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	25
D- Diğer Hususlar	25
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	25
A- Mali Bilgiler	25
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	25-26
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	26
3- Mali Denetim Sonuçları	26
4- Diğer Hususlar	26
B- Performans Bilgileri	26
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	26-28
2- Performans Sonuçları Tablosu	28
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	28
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	28
5- Diğer Hususlar	29
III- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	29
A- Üstünlükler	29
B- Zayıflıklar	29
C- Değerlendirme	29-30
IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER	30
EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	31-32

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Bilindiği gibi üniversitelerin en temel amaçlarından birisi araştırmalara dayalı bilgiler üretmek, bilgiyi hayata ve uygulamaya geçirebilmektir. Bu bağlamda Eğitim Fakültesi bilimin ışığında, çağdaş uygarlık yolunda bilgiyi üreten, ürettiği bilgiyi kullanan, araştırmaya önem veren, yenilikçi, şeffaf ve adalet ilkesiyle hareket ederek, geleceğe güvenen, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı öğretmenler yetiştirmeyi hedefleyen, değişime açık bir Fakültedir.

Fakültemizin faaliyetleri, öğrencilerimizin üst düzey bir eğitim almaları, bunun yanında kültürel, sanatsal ve sportif açıdan kendilerini geliştirebilmelerini sağlamak amacıyla planlanmaktadır. Üniversiteler aynı zamanda düşünce özgürlüğünün ve demokrasi kültürünün kazanıldığı ortamlar olduğu için bu ortamlarda nitelikli insanların yetişmesi, bilim ve teknoloji üretmek, projeler geliştirmek ve bu kazanımların insanlığın ve ülkenin yararına sunulması gerekmektedir. Bu amaçtan fakültemiz; yetiştirdiği gençlerin en iyi hizmeti ve eğitimi alabilmeleri için çalışan akademik ve idari personelimiz varlık nedenlerinin bu değerli gençler olduğunun bilincindedirler. Bu bilinçle tüm personelimiz görev ve sorumluluklarının farkında olarak stratejik planımız dâhilinde tüm paydaşlarına yönelik faaliyetlerine devam edecektir.

Hedeflenen bu amaçlar doğrultusunda geçmişe yönelik değerlendirme imkânı sunan fakültemiz 2018 yılı faaliyetlerini, gerçekleştirme durumlarını meydana gelen sapmaları ve mevcut durumumuzu açıklayan Eğitim Fakültesi Faaliyet Raporu ekte sunulmuştur.

Prof. Dr. Ramazan ALTINAY

Dekan

I- GENEL BİLGİLER

Uşak Eğitim Fakültesi 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanunun 18- (2837/23) Ek Maddesi uyarınca Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde açılmış olup 01.03.2006 tarih ve 5467 sayılı kanunla açılan Uşak Üniversitesinin bünyesinde eğitim öğretime devam etmektedir.

Yükseköğretim Kurulunun 15.06.2016 tarihinde yapılan toplantısında, Eğitim Fakültesi bünyesindeki mevcut bölüm ve anabilim dallarının yeniden yapılanmasına karar verilmiş olup yeni yapılanma sonucundaki mevcut bölüm ve anabilim dalları aşağıya çıkarılmıştır.

Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü

- Sosyal Bilgiler Eğitimi (Normal Öğretim)
- Türkçe Eğitimi (Normal Öğretim)

Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü

- İlköğretim Matematik Eğitimi (Normal Öğretim)
- Fen Bilgisi Eğitimi (Normal Öğretim)

Temel Eğitim Bölümü

- Sınıf Eğitimi (Normal Öğretim)
- Okul Öncesi Eğitimi (Normal Öğretim)

Eğitim Bilimleri Bölümü

- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (Normal-İkinci Öğretim)
- Eğitim Programları ve Öğretim (Öğrencisi Yok)
- Eğitim Yönetimi (Öğrencisi Yok)
- Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme (Öğrencisi Yok)

Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü

- Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi (Normal Öğretim)

Özel Eğitim Bölümü

- Özel Yetenekliler Eğitimi (Öğrencisi Yok)
- Zihinsel Engelliler Eğitimi (Öğrencisi Yok)
- İşitsel Engelliler Eğitimi (Öğrencisi Yok)

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü

- Müzik Eğitimi (Öğrencisi Yok)

Yabancı Diller Eğitimi Bölümü

Fakültemizde; 7 Profesör, 13 Doçent, 28 Dr. Öğr. Üyesi, 5 Öğretim Görevlisi ve 34 Araştırma Görevlisiyle eğitim hizmetleri verilmekte olup hizmetler 7 idari personel ile desteklenmektedir. Fakültemizde 2018-2019 güz yarıyılı itibariyle normal öğretimde 1944 öğrenci, ikinci öğretimde 212 öğrenci olmak üzere toplam 2156 öğrencimiz eğitim-öğretim görmektedir.

Fakültemiz 6000 m2 kapalı kullanım alanı olan bir Eylül yerleşkesi içerisindeki binasında (TÜPRAG binası) kendi öğrencilerimizin yanı sıra İletişim Fakültesi öğrencilerine de hizmet vermektedir. Bina bodrum kat, zemin ve üzeri 3 kat olmak üzere toplam 5 katlıdır. Binamızda toplam 17 adet dersane, 3 adet amfi, 1 adet drama salonu bulunmaktadır. Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu hizmet binasında 2 adet fen Laboratuvarı da öğrencilerimize hizmet vermektedir. Yeni binamızda 3 adet Akademik makam odası, 48 adet öğretim elemanı odası, 1 adet idari makam odası, 5 adet idari büro, 1 adet fotokopi odası, 1 adet arşiv, 1 adet depo bulunmaktadır.

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Misyonumuz; kendisinin ve mesleğinin ülke geleceğinin inşasındaki önemini bilen, mesleki yeterlilik kazanmış, disiplinler arası çalışmaya açık, yaşam boyu öğrenmeyi ve sürekli gelişmeyi hedefleyen, bilimsel düşünme ve çalışma biçimini benimsemiş, eleştirel düşünebilen, sorgulayabilen, problem çözebilen, kendi alanlarında yetkin öğretmenler yetiştirmektir.

Vizyon

Vizyonumuz; kuramsal ve uygulamalı araştırmalar yoluyla eğitim sorunlarını irdeleyen, çözüm önerileri geliştiren; bilgi birikimini ulusal ve uluslararası paydaşlarına sunan bir fakülte olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakültemiz Faaliyetlerini Anayasanın 130.maddesi ve yetki görev-sorumlulukları düzenleyen diğer yasal mevzuat; Kanunlar; (2547 sayılı Kanun, 2809 Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 2547sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 5018 Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 6245 Harcıhah Kanunu, 5436 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve K.H.K.'lerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, 5565 ...Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu...) Kanun Hükmünde Kararnameler, Bakanlar Kurulu Kararları, Yönetmelikler, Yönergeler...ile sürdürmektedir.

Fakültemiz kanunların verdiği yetkiler çerçevesinde 2547 sayılı Yükseköğretim kanununun ilgili maddelerinde belirtilen görevlerini sürdürmektedir.

1. Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
2. Kendi ihtisas gücünü, maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
3. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
4. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
5. Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın ve sürekli eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
6. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
7. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

C- Birime İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Birim	Blok Sayısı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Toplam Alan (m ²)
Eğitim Fakültesi	1	6000	6000

1.1- Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251-Üzeri
Amfi	-	-	-	-	3	-
Sınıf	4	10	1	2	-	-
Bilgisayar Laboratuvarı	-	-	-	-	-	-
Yabancı Dil Lab.	-	-	-	-	-	-
Drama Salonu	1	-	-	-	-	-
Toplam	5	10	1	2	3	-

1.1.1- Okul Öncesi Eğitimi

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Anaokulu	-	-	-

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1- Kantin ve Kafeteryalar

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Kantin	-	-	-
Kafeterya	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

1.2.2- Yemekhaneler

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	-	-	-
Personel Yemekhanesi	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

1.2.3- Misafirhaneler

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)		
			K	E	Toplam
Misafirhane	-	-	-	-	-

1.2.4- Öğrenci Yurtları

	Oda Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)		
			K	E	Toplam
Öğrenci Yurdu	-	-	-	-	-

1.2.5- Spor Tesisleri

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	AÇIKLAMALAR
Kapalı Spor Tesisi	-	-	-
Açık Spor Tesisi	-	-	-

1.2.6- Toplantı - Konferans Salonları

SALON	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Toplantı Salonu	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-

1.2.7- Dinlenme Tesisleri

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)
Dinlenme Tesisi	-	-

1.2.8- Öğrenci Kulüpleri

	Sayısı (Adet)
Öğrenci Kulübü	-

1.2.9- Mezun Öğrenciler Derneği

	Sayısı (Adet)
Mezun Öğrenciler Derneği	-

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	51	720	90
TOPLAM	51	720	90

1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis	5	65	5
Çalışma Odası	1	35	1
TOPLAM	6	100	6

1.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Ambar	1	80
Arşiv	2	20
Atölye	-	-

1.5- Hastane Alanları

Birim	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)
Acil Servis	-	-
Yoğun Bakım	-	-
Ameliyathane	-	-
Klinik	-	-
Laboratuvar	-	-
Eczane	-	-

Radyoloji Alanı	-	-
Nükleer Tıp Alanı	-	-
Sterilizasyon Alanı	-	-
Hemodiyaliz	-	-
Teknik Servis	-	-
Mutfak	-	-
Çamaşırhane	-	-
.....	-	-
Diğer	-	-
TOPLAM	-	-

1.6- Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar	Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Adet
-	-	-	-
-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

2- Örgüt Yapısı

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 16. maddesinin (a) fıkrası gereğince Fakültemize vekâleten Dekan olarak atanan Prof. Dr. Ramazan ALTINAY, 18.03.2019 tarihinde göreve başlamıştır.

Fakültemiz, Dekana bağlı olarak Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu çerçevesinde örgütlenmiştir. Eğitim ve idari işleyişte Dekana bağlı olarak fakültede 2 dekan yardımcısı görev yapmaktadır.

UŞAK ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
ORGANİZASYON ŞEMASI

FAKÜLTE DEKANLIĞI

FAKÜLTE KURULU

FAKÜLTE YÖNETİM

AKADEMİK İŞLERDEN
SORUMLU DEKAN

İDARİ İŞLERDEN
SORUMLU DEKAN

FAKÜLTE SEKRETERLİĞİ

Dekan Sekreterliği

Bölüm Sekreterliği

Tahakkuk/Taşınır Kayıt

Öğrenci İşleri

Pedagojik Formasyon

TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ

- Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı
- Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı

MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ

- Matematik Eğitimi Anabilim Dalı
- Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı

TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ

- Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı
- Okul Öncesi Eğitimi Anabilim Dalı

EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ

- Eğitim Programları ve Öğretimi Anabilim Dalı
- Eğitim Yönetimi Anabilim Dalı
- Eğitimde Ölme ve Değerlendirme Anabilim

ÖZEL EĞİTİM BÖLÜMÜ

- Özel Yetenekliler Eğitimi Anabilim Dalı
- Zihin Engelliler Eğitimi Anabilim Dalı

GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ

- Müzik Eğitimi Anabilim Dalı

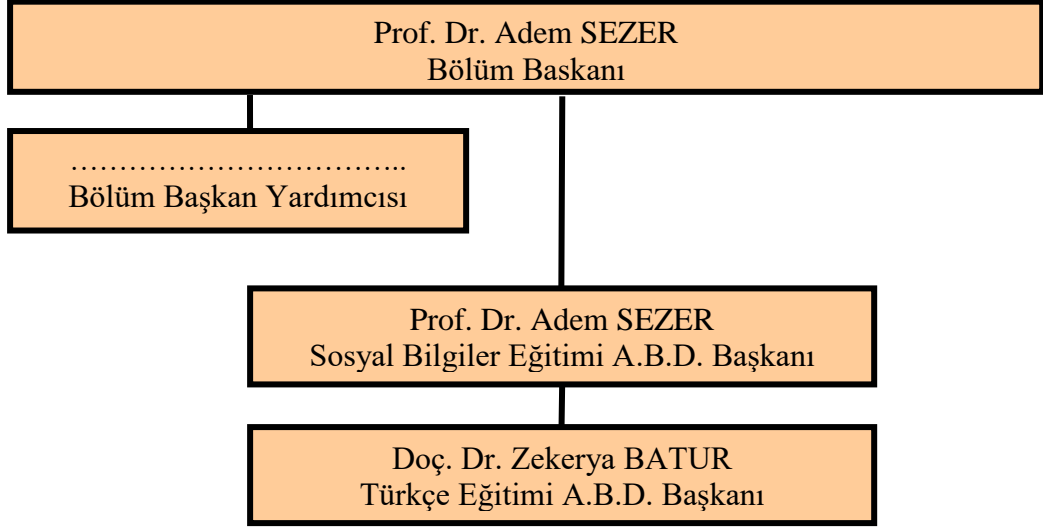
FAKÜLTE KURULU

- 1- Prof. Dr. Ramazan ALTINAY (Dekan)
- 2- Prof. Dr. Adem SEZER (Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölüm Başkanı)
- 3- Prof. Dr. Lütfullah TÜRKMEN (Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölüm Başkanı)
- 4- Doç. Dr. Mehmet Akif HELVACI (Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı)
- 5- Doç. Dr. Erol DURAN (Temel Eğitim Bölümü Başkanı)
- 6- Dr. Öğr. Üyesi Sacide Güzin MAZMAN AKAR (Bilgisayar ve Öğretim Tek. Böl. Bşk.)
- 7- Dr. Öğr. Üyesi Şule GÜÇYETER (Özel Eğitim Bölüm Başkanı)

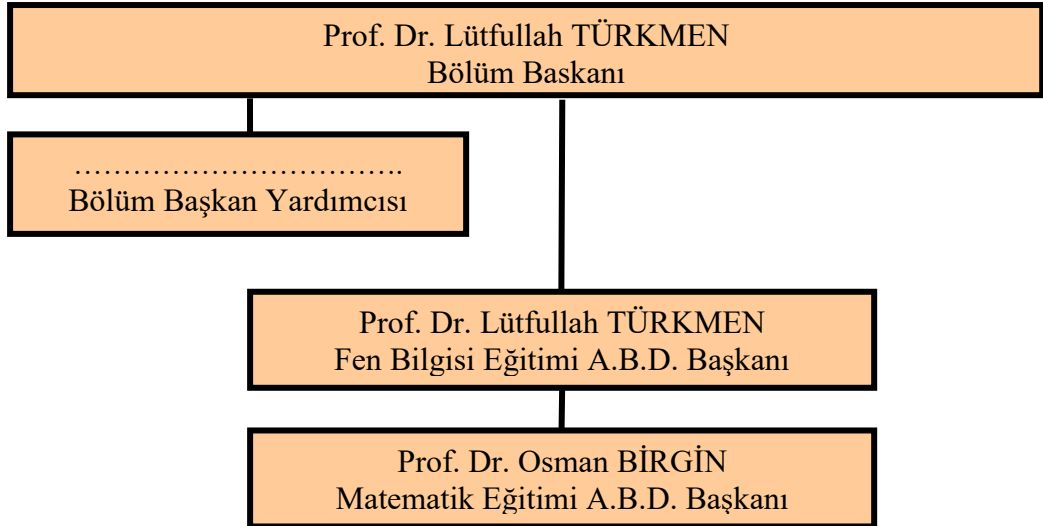
FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

- 1- Prof. Dr. Ramazan ALTINAY (Dekan)
- 2- Prof. Dr. Adem DURU (Profesör Temsilci)
- 3- Prof. Dr. Osman BİRGİN (Profesör Temsilci)
- 4- Doç. Dr. Didem İNEL EKİCİ (Doçent Temsilci)
- 5- Doç. Dr. Mehmet Akif HELVACI (Doçent Temsilci)
- 6- Dr. Öğr. Üyesi Şule GÜÇYETER (Dr. Öğr. Üyesi Temsilci)

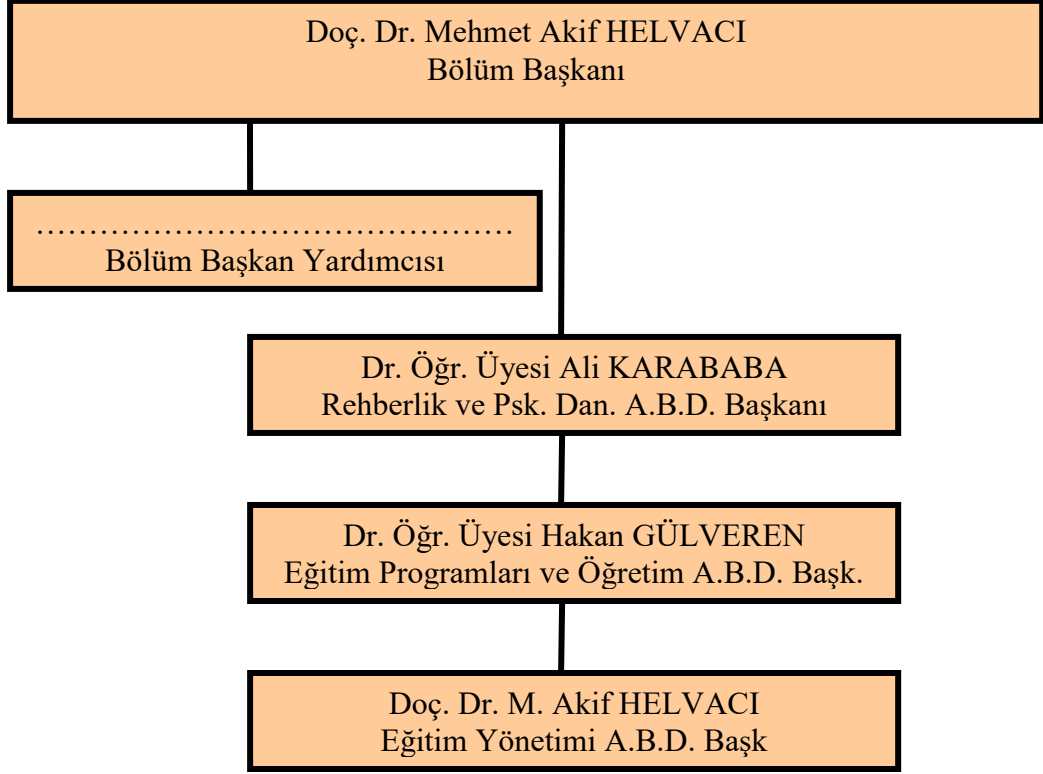
TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
ORGANİZASYON ŞEMASI



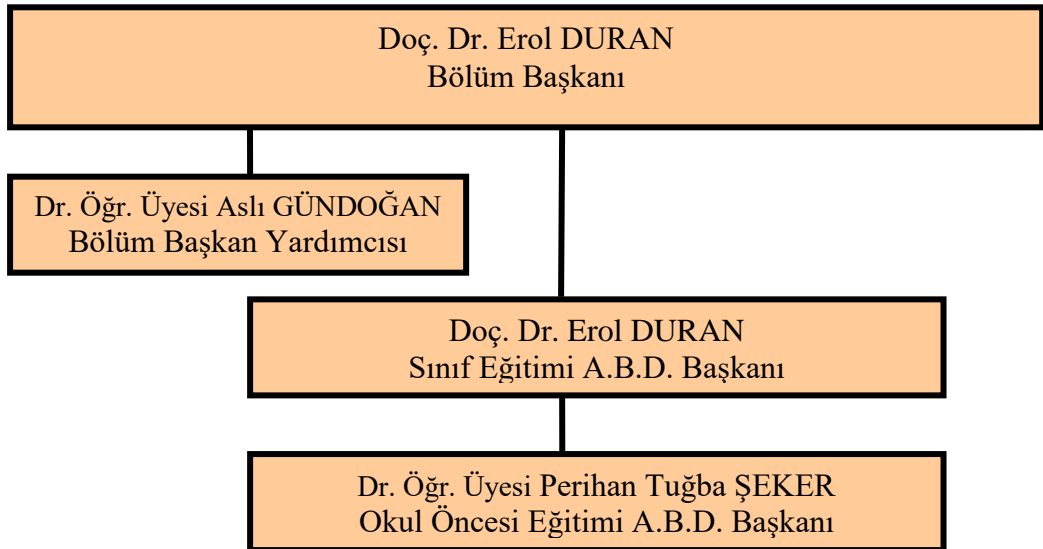
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
ORGANİZASYON ŞEMASI



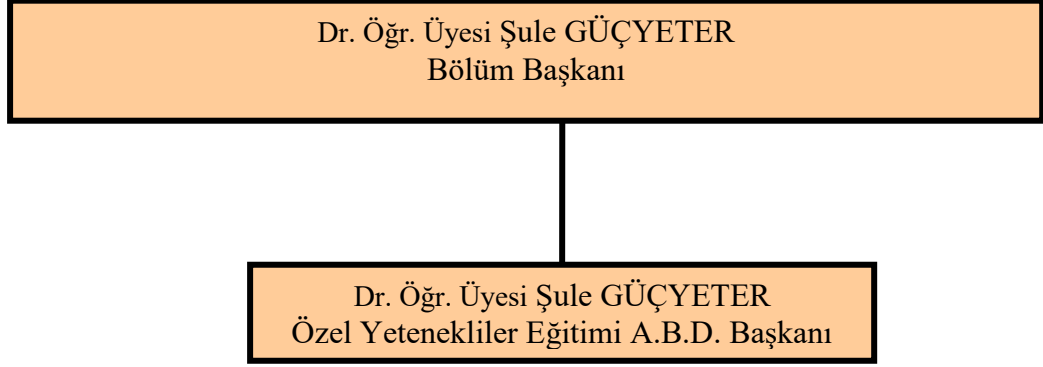
EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ
ORGANİZASYON ŞEMASI



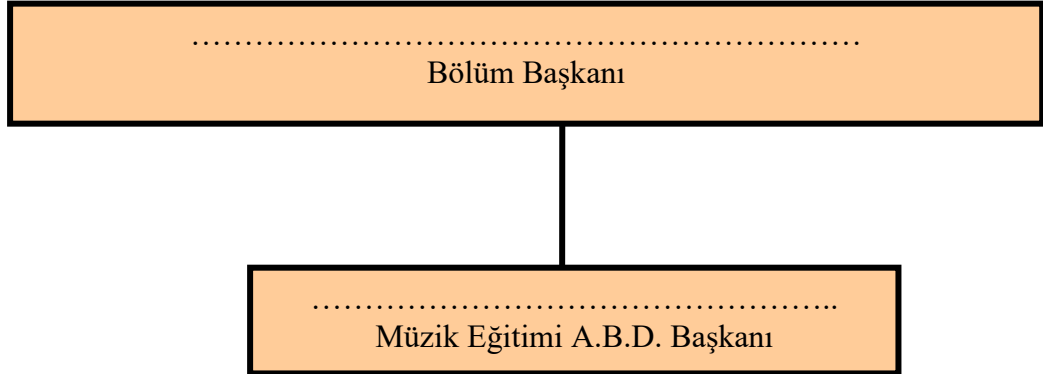
TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ
ORGANİZASYON ŞEMASI



ÖZEL EĞİTİM BÖLÜMÜ EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
ORGANİZASYON ŞEMASI



GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
ORGANİZASYON ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

Fakültemiz Üniversitemizin tüm birimlerinde ortak olarak kullanılan yazılımları kullanmaktadır.

- 1- Maaş Programı
- 2- Ayniyat Programı
- 3- Ek Ders Programı
- 4- Öğrenci İşleri Otomasyon Programı
- 5- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Programı

3.2- Bilgisayarlar

Cinsi	Adet
Masaüstü Bilgisayar	117
Taşınabilir Bilgisayar	65
TOPLAM	182

3.3- Kütüphane Kaynakları

Cinsi	Adet
Kitap	-
Basılı Periyodik Yayın	-
Elektronik Yayın	-

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	16	-
Slayt makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Yazıcı	16	43	-
Baskı makinesi	-	1	-
Fotokopi makinesi	1	-	-
Faks	1	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	-
Kameralar	-	9	-
Televizyonlar	4	-	-
Tarayıcılar	-	4	-
Müzik Setleri (donanım ve aksesuar)	-	6	-
Mikroskoplar	-	18	-
DVD	-	-	-
Teleskop	-	1	-

4- İnsan Kaynakları

Personel Dağılımı

Birim Personel Dağılımı										
	İdari Personel		Akademik Personel		Geçici İşçi		Sözleşmeli Personel		GENEL TOPLAM	
	Sayısı	Oranı	Sayısı	Oranı	Sayısı	Oranı	Sayısı	Oranı	Sayısı	Oranı
Bayan	2	25	32	37	-	-	-	-	34	62
Bay	6	75	55	63	-	-	-	-	61	138
TOPLAM	8	100	87	100	-	-	-	-	95	200

4.1- Akademik Personel

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	7	-	7	-	-
Doçent	13	-	13	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	28	-	28	-	-
Öğretim Görevlisi	5	-	5	-	-
Okutman	-	-	-	-	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	34	-	34	-	-
Uzman	-	-	-	-	-
TOPLAM	87	-	87	-	-

4.1.1- Akademik Personel Atamaları

	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	TOPLAM
Açıktan	2	1	2	-	-	-	-	5
Naklen	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	2	1	2	-	-	-	-	5

4.1.2- Akademik Personel Unvan Değişiklikleri

Eski Unvanı	Yeni Unvanı	Sayı (Kişi)
Doçent	Profesör	2
Dr. Öğr. Üyesi	Doçent	5
Arş. Gör. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	1
Okutman	Dr. Öğr. Üyesi	1

4.1.3- Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	TOPLAM
Nakil	-	1	1	-	-	-	-	2
İstifa	-	-	1	-	-	2	-	3
Emekli	-	-	-	-	-	-	-	-
İlişik Kesme	-	-	-	-	-	-	-	-
Vefat	-	-	-	-	-	-	-	-
.....	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	1	2	-	-	2	-	5

4.1.4- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

UNVAN	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-

4.1.5- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

UNVAN	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü	Milli Eğitim Bakanlığı
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü	Serik Belediyesi
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-

4.1.6- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

UNVAN	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	Eğitim Fakültesi	Giresun Üniversitesi
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-

4.1.7- Sözleşmeli Akademik Personel

UNVAN	Kişi Sayısı		
	Bayan	Bay	TOPLAM
Profesör	-	-	-
Doçent	2	2	4
Dr. Öğr. Üyesi	14	14	28
Öğretim Görevlisi	1	4	5
Araştırma Görevlisi	13	21	34
Uzman	-	-	-
Okutman	-	-	-
Sanatçı Öğretim Elemanı	-	-	-
Sahne Uygulamacısı	-	-	-
TOPLAM	30	41	71

4.1.8- Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	7	32	14	13	18
Yüzde	3,45	8,05	36,78	16,09	14,94	20,69

4.1.9- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	12	29	14	22	7
Yüzde	3,45	13,79	33,33	16,09	25,29	8,05

4.1.10- Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

UNVAN	Bayan		Bay		TOPLAM	
	Sayı (Kişi)	Oran (%)	Sayı (Kişi)	Oran (%)	Sayı (Kişi)	Toplam İçindeki Oran (%)
Profesör	-	-	7	100	7	100
Doçent	4	30,77	9	69,23	13	100
Dr. Öğr. Üyesi	14	50	14	50	28	100
Öğretim Görevlisi	1	20	4	80	5	100
Okutman	-	-	-	-	-	-
Çevirici	-	-	-	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	13	38,24	21	61,76	34	100
Uzman	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	32	36,78	55	63,22	87	100

4.2- İdari Personel

4.2.1- İdari Personel Sayısı

Kadroların Doluluk Oranına Göre			
Hizmetlerin Sınıflandırılması	Dolu	Boş	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	7	-	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	-	1
TOPLAM	8	-	8

4.2.2- İdari Personel Atamaları

	GİHS	SHS	THS	EÖHS	Av.HS	DHS	YHS	TOPLAM
Açıktan	2	-	-	-	-	-	-	2
Naklen	1	-	-	-	-	-	-	1
TOPLAM	3	-	-	-	-	-	-	3

4.2.3- İdari Personel Unvan Değişiklikleri

Eski Unvanı	Yeni Unvanı	Sayısı (Kişi)
Memur	Bilgisayar İşletmeni	2

4.2.4- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel

	GİHS	SHS	THS	EÖHS	Av.HS	DHS	YHS	TOPLAM
Nakil	2	-	-	-	-	-	-	2
İstifa	-	-	-	-	-	-	-	-
Emekli	-	-	-	-	-	-	2	2
İlişik Kesme	-	-	-	-	-	-	-	-
Vefat	-	-	-	-	-	-	-	-
.....	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	2	-	-	-	-	-	2	4

4.2.5- İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	2	1	4	-	8
Yüzde	12,5	25	12,5	50	-	100

4.2.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	3	1	-	1	1	2	8
Yüzde	37,5	12,5	-	12,5	12,5	25	100

4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	2	-	1	1	3	1	8
Yüzde	50	-	12,5	12,5	37,5	12,5	100

4.2.8- İdari Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Hizmetlerin Sınıflandırılması	Bayan		Bay		TOPLAM
	Sayı (Kişi)	Oran (%)	Sayı (Kişi)	Oran (%)	
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	1	100	6	100	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	100	1	100	1
TOPLAM	2	100	7	100	8

4.3- Sözleşmeli Personel

4.3.1- Sözleşmeli Personel Sayısı

UNVAN	Çalıştığı Birim	Sayı (Kişi)
-	-	-
-	-	-
-	-	-
TOPLAM	-	-

4.3.2- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.3.3- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.3.4- Sözleşmeli Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

UNVAN	Bayan	Bay	TOPLAM
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

4.4- İşçiler

4.4.1- İşçi Sayısı

Çalıştıkları Pozisyonlara Göre			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz İşçiler (3 Aylık)	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

4.4.2- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

4.4.3- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.4.4- Sürekli İşçilerin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

UNVAN	Bayan	Bay	TOPLAM
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayısı

ANABİLİM DALI ADI	I.ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			KIZ	ERKEK	TOPLAM
	KIZ	ERKEK	TOPLAM	KIZ	ERKEK	TOPLAM			
Sınıf Eğitimi	220	79	299	-	-	-	220	79	299
Sosyal Bilgiler Eğitimi	157	120	277	-	-	-	157	120	277
İlköğretim Matematik Eğitimi	198	83	281	-	-	-	198	83	281
Fen Bilgisi Eğitimi	131	58	189	-	-	-	131	58	189
Türkçe Eğitimi	178	108	286	-	-	-	178	108	286
Rehberlik ve Psikolojik Danışma	179	82	261	131	81	212	310	163	473
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri	40	73	113	-	-	-	40	73	113
Okul Öncesi Eğitimi	189	49	238	-	-	-	189	49	238
TOPLAM	1292	652	1944	131	81	212	1423	733	2156

5.1.2- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Sayısı

Birimin Adı	Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Sayısı
Eğitim Fakültesi	88

5.1.3- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Başına Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanı Başına Öğrenci Sayısı
Eğitim Fakültesi	24

5.1.4- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Oranı									
Birimin Adı (Öğrenci Sayısı)	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		Birim İçindeki Payı (%)
	Bayan	Bay	Toplam	Bayan	Bay	Toplam	Bayan	Bay	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1.5- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	Kayıt Olan	Doluluk Oranı (%)	Boş Kalan
Sınıf Eğitimi	52	52	100	-
Sosyal Bilgiler Eğitimi	52	52	100	-
İlköğretim Matematik Eğitimi	52	52	100	-
Fen Bilgisi Eğitimi	47	7	14,89	40
Türkçe Eğitimi	62	62	100	-
Rehberlik ve Psikolojik Danışma	103	103	100	-
Okul Öncesi Eğitimi	52	52	100	-

5.1.6- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans		Doktora	TOPLAM
		Tezli	Tezsiz		
İlköğretim	Sınıf Öğretmenliği	6	-	-	6
	Sosyal Bilgiler Eğitimi	3	-	-	3
	Fen Bilgisi Eğitimi	74	-	8	82
	Matematik Eğitimi	42	-	-	42
Eğitim Bilimleri	Eğitim Yönetimi	3	-	-	3
Türkçe Eğitimi	Türkçe Eğitimi	3	-	3	6
TOPLAM		131	-	11	142

5.1.7- Tıpta Uzmanlık Eğitimi Yapanlar

İdare/Birim/Alan	Tıpta Uzmanlık Eğitimi Yapanlar		
	Bayan	Bay	TOPLAM
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

5.1.8- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri				
Birimin Adı	Bölümü	Bayan	Bay	TOPLAM
Eğitim Fakültesi	Sınıf Eğitimi	42	7	49
	Sosyal Bilgiler Eğitimi	21	12	33
	İlköğretim Matematik Eğitimi	17	9	26
	Fen Bilgisi Eğitimi	18	4	22
	Türkçe Eğitimi	8	6	14
	Rehberlik ve Psikolojik Danışma	29	12	41
	Rehberlik ve Psikolojik Danışma - İ.Ö.	20	17	37
	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi	8	15	23
	Okul Öncesi Eğitimi	32	4	36
TOPLAM		195	86	281

5.1.9- Öğrenci Değişim Programları İle Giden Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	Gittiği Ülke	Giden Öğrenci Sayısı
Eğitim Fakültesi	Polonya (Konin Üniversitesi)	3

5.1.10- Öğrenci Değişim Programları İle Gelen Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	Geldiği Ülke	Giden Öğrenci Sayısı
-	-	-

5.1.11- 2018-2018 Eğitim-Öğretim Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	TOPLAM
Eğitim Fakültesi	388	46	434

5.2- Sağlık Hizmetleri

Birim	Yatak Sayısı	Hasta Sayısı	Tetkik Sayısı
Acil Servis	-	-	-
Yoğun Bakım	-	-	-
Klinik	-	-	-
Ameliyat	-	-	-
Poliklinik	-	-	-
Laboratuvar	-	-	-
Radyoloji	-	-	-
Nükleer Tıp	-	-	-
Mediko Sosyal	-	-	-

5.3- İdari Hizmetler

Fakülte Organları

Fakülte; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur.

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinde veya dışında üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağılı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağılı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağılı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, Dr. Öğr. Üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

1. Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. 2547 Sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir Dr. Öğr. Üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler. Fakülte Yönetim Kurulu Dekanın çağrısı üzerine toplanır.

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

5.4- Diğer Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimimizde faaliyetlerin, bütçeyle verilen ödeneğin, tahsis edildikleri amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılarak ve kanun tüzük yönetmeliklerle diğer mevzuata uygun olarak yürütülmesi için çalışma ortamı sağlanmıştır.

2018 yılında, bütçeyle ödenek tahsis edilen birimimizin en üst yönetici Fakültemiz Dekanı Harcama Yetkilisi, Fakülte Sekreteri ise Gerçekleştirme Görevlisidir. Harcama talimatı üzerine işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi, ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması... v.b. iş ve işlemlerini, planlanmış amaçlar doğrultusunda, mevzuata uygun bir şekilde yetki ve görev sorumlulukları çerçevesinde gerçekleştirmişler, bu güvenceyi faaliyet raporumuz ekinde yer alan İç Kontrol Güvence Beyanları ile de beyan edilmiştir.

Birimimiz Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi 2018 Mali Yılı içerisinde faaliyetlerini denk bütçe hedefiyle sürdürmüştür.

Fakültemiz Harcama Birimince 2018 Mali Yılında yapılan satın almalar

- 1- Arifoğlu Perde Dünyası (*Perde+kornij*)
- 2- Doğa Gıda ve Temizlik Ürünleri (*Temizlik malzemesi alımı*)
- 3- Assos Bilgisayar (*Toner v.s. alımı*)
- 4- Acartürk Reklam (*Yönlendirme levhaları, isimlik, kaşe v.s.)*

D- Diğer Hususlar

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

GİDER TÜRÜ	2018 Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	2018 Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
01. Personel Giderleri	7.745,000 ₺	8.089,677 ₺	104,45
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.073,000 ₺	1.280,000 ₺	119,30
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	58,400 ₺	49,580 ₺	84,90
05. Cari Transferler	-	-	-
06. Sermaye Giderleri	-	-	-
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	8.876,400 t	9.419,257 ₺	104,11

1.2- Bütçe Gelirleri

GELİR TÜRÜ	2018 Bütçe Tahmini (TL)	2018 Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	83.000 ₺	138.000 ₺	166,26
04. Alınan Bağış ve Yardımlar	-	-	-
05. Diğer Gelirler (Formasyon Gelirleri)	1800.000 ₺-	1800.000 ₺-	100
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	1883.000 ₺	1938.000 ₺	

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Fakültemizde Personel giderleri, Sosyal Güvenlik Kurumlarına ödenecek Devlet Primi giderleri ile Öğretim elemanlarının ek ders giderleri Rektörlük tarafından belirlenmektedir. Mal ve hizmet alımı giderleri Fakültemiz tarafından bütçelenerek harcamalar ihtiyaca binaen yapılmaktadır.

3- Mali Denetim Sonuçları

Mali Denetim Sonuçlarında genel olarak Öğretim Elemanlarının yurtiçi ve yurt dışı görevlendirmelerinin takibinde aksamalar olduğu tespit edilmiş olup bu aksamalar da ek ders ücretlerinde yersiz ödemelere sebep olmuştur. 2018 Ağustos ayı itibariyle bir dizi önlemler alınarak yersiz ödemeler minimize edilmiştir.

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

Öğretim elemanları öğretmen yetiştirmenin yanında eğitimin her alanında ulusal ve uluslararası araştırma ve yayın faaliyetlerine devam etmektedirler. Bu kapsamda 2018 yılında öğretim elemanları toplam 97 makale (Uluslararası:72, Ulusal:25), 150 uluslararası bildiri, 10 ulusal bildiri, 20 kitap/kitap bölümü ve 12 proje olmak üzere toplam 289 bilimsel faaliyette bulunmuşlardır.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Türü	Sayısı
Sempozyum ve Kongre	-
Konferans	4
Panel	-

Seminer	-
Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	3
Konser	-
Sergi	4
Turnuva	-
Teknik Gezi	1
Eğitim Semineri	5
.....	-
TOPLAM	17

1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

1.2.1- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

Birim Adı	YAYIN TÜRÜ					TOPLAM
	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	
Eğitim Fakültesi	72	25	150	10	20	277

1.3- Davalarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Açılan Dava Sayısı	Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı	Kurum Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	Devam Eden Dava Sayısı
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

1.4- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

1.5- Proje Bilgileri

1.5.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

PROJELER	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	TOPLAM PROJE	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	TOPLAM ÖDENEK (TL)
DPT	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	3	2	-	1	-
SAN-TEZ	-	-	-	-	-
A.B.	-	-	-	3	-
BAP	3	-	-	8	-
DİĞER	4	-	-	-	-
TOPLAM	10	2	-	12	-

1.5.2- Ödüller

Ödül Sahibi	Ödülün Adı ve Konusu	Hangi Alanda Verildiği	Veriliş Tarihi	Ödülü Veren Kurum
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

1.5.3- Yatırım Projeleri

Proje Adı	AÇIKLAMA
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

2- Performans Sonuçları Tablosu

Faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yukarıda yer verilmiştir.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yukarıda yer verilmiştir.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yukarıda yer verilmiştir.

5- Diğer Hususlar

Faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yukarıda yer verilmiştir.

III- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

1. Mevcut akademik ve idari personelin gelişime açık, genç, dinamik olması,
2. Nitelikli akademik kadro,
3. Fakülte yönetiminin katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirliği ilke olarak benimsemesi,
4. Akademik özerklik ve kalite odaklı yaklaşımın varlığı,
5. Çalışanların köklü bir öğretmen yetiştirme kurumunda olmanın verdiği güvene sahip olması,
6. Fakülte öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası projeleri oluşturma ve yürütme becerisine sahip olması,
7. Sosyal, kültürel etkinliklerin zenginliği,
8. Eğitim sektörüne nitelikli eleman yetiştirilmesi,

B- Zayıflıklar

1. Fiziki koşulların istenen nitelikte olmaması,
2. Laboratuvar, toplantı salonu, konferans salonu eksikliği,
3. Bazı birimlerimizdeki araç-gereç eksikliği,
4. Bazı Bölümlerin öğrenci kontenjanı olmaması,
5. Bazı bölümlerde lisansüstü eğitim programlarının olmaması,
6. Akademik personel sayısının yetersizliği,
7. İdarî personelin sayıca yetersizliği,
8. Eğiticileri değerlendiren ve eğitim etkinliklerine katılımı özendiren bir sistemin olmaması,
9. Bölümlerimizde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının ve ders yükünün fazla olması

C- Değerlendirme

Performans göstergeleri ile ilgili veriler, planın uygulama dönemi içinde düzenli olarak toplanacak ve değerlendirilecektir. Raporlarda ilerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konulara da yer verilecektir. Bunun sonucunda planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesine ilişkin gelişmelerin yıllık objektif olarak raporlanıp ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirilmesine sunulurken, plan dönemi içinde iç ve dış değerlendirmeler tamamlanacaktır. Bu amaçla her yılsonunda birimlerin raporlarına dayanılarak Fakülte Faaliyet Raporu ve Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Raporları düzenlenecektir.

Değerlendirmenin etkili yapılabilmesi ancak uygun veri ve istatistiklerin temin edilmesiyle mümkündür. Amaca uygun, doğru ve tutarlı verilerin varlığı planın, başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için olmazsa olmaz bir önkoşuldur. Bu nedenle her bir hedefin değerlendirilmesi için ne tür verilere ihtiyaç duyulduğu, bunların ne şekilde temin edileceği, ihtiyaç duyulan verilerin nasıl ve ne sıklıkla kim tarafından temin edileceği, bu kapsamdaki kısıtların neler olacağı gibi hususların mutlaka incelenerek cevaplandırılacaktır. Ayrıca planlama sürecinde hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemiz kendi içinde koyduğu hedeflere uymaya ve bağlı bölümlerimizin de bu hedefleri yerine getirirken mali olanaklarını verimli kullanmasını sağlamaya çalışmaktadır.

Fakültemizin hedeflerine ulaşması için,

- Personel yetersizliği ve temel altyapı eksikliğinden kaynaklanan temel eksikliklerin giderilmesi ve performansa dayalı değerlendirme olanağı sağlayacak değişikliklerin yapılması,
- Eğitim, öğretim faaliyetlerinin ihtiyaca göre iyileştirilmesi ve geliştirilmesinin sağlanması
- Fakülte ve paydaşları arasındaki ilişkiyi geliştirmeye ve tanıtmaya yönelik etkinlikler gerçekleştirilmesi gerekmektedir.
- Fakültede mevcut olan araç gereç ve donanımın sürekli olarak kullanılabilir olarak tutulması ve bakımlarının yapılması için eleman sağlanması,
- Konferans seminer, sempozyum gibi akademik faaliyetlerin sayı ve nitelik olarak artırılması

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Uşak, 2018

Prof. Dr. Ramazan ALTINAY

Dekan

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Uşak, 2018

Prof. Dr. Ramazan ALTINAY

Dekan